

## ZAPYTANIE OFERTOWE

o wartości szacunkowej mniejszej niż progi unijne, przeprowadzane zgodnie z art. 11 ust. 5 pkt 9 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.) zwanej w treści SIWZ „PZP”, z wyłączeniem ustawy PZP, którego przedmiotem jest:

**Zamówienie nr 1/05/2023/SZ pn: „Usługa przeprowadzenia kursów i szkoleń dla uczestników Projektu *Śląskie. Zawodowcy*”**  
składające się z następujących części:

**Część 1** - Kurs spawania metodą TIG (141)

**Część 2** - Szkolenie z Aplikacji folii samoprzylepnych 3M Tm na pojazdach z zakresu - car wrap, PPF, przyciemnianie szyb.

**Część 3** - Szkolenie z obsługi robotów przemysłowych KUKA.

**Część 4** - Kurs tworzenia aplikacji z użyciem REACT

**Część 5** - Kurs powożenia - z egzaminem na brązową odznakę w powożeniu.

**Część 6** - Kurs spawania metodą MAG (135).

W ramach projektu: ***Śląskie. Zawodowcy***  
współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego  
**WND-RPSL.11.02.03-24-01GG/19 - 011**

*Postępowanie prowadzone jest w trybie określonym w podrozdziale 6.5 pkt 6 lit. a Wytocznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.*

### I. TERMIN SKŁADANIA OFERT

**Oferty należy złożyć do dnia 25.05.2023 r. do godziny 12.00**

### II. ZAMAWIAJĄCY

Katowicka Specjalna Strefa Ekonomiczna S.A.  
40-026 Katowice, ul. Wojewódzka 42

### III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest Usługa przeprowadzenia kursów i szkoleń dla uczestników Projektu (dalej: „UP”) *Śląskie. Zawodowcy* nr: WND-RPSL.11.02.03-24-01GG/19 - 011, współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
2. Na potrzeby niniejszego zapytania za Wykonawcę - uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
3. Wykonawca zobowiązuje się w toku realizacji umowy do bezwzględnego stosowania Wytocznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020.

4. Wykaz części z podziałem na szacowaną liczbę Uczestników Projektu dla każdej z części:

Części	Miejsce realizacji zamówienia	Szacowana liczba Uczestników Projektu biorących udział w Kursie/Szkoleniu
<b>Część 1</b> - Kurs spawania metodą TIG (141)	Częstochowa	12
<b>Część 2</b> - Szkolenie z Aplikacji folii samoprzylepnych 3M Tm na pojazdach z zakresu - car wrap, PPF, przyciemnianie szyb.	Gliwice	12
<b>Część 3</b> - Szkolenie z obsługi robotów przemysłowych KUKA.	Tychy	10
<b>Część 4</b> - Kurs tworzenia aplikacji z użyciem REACT	Katowice	12
<b>Część 5</b> - Kurs powożenia - z egzaminem na brązową odznakę w powożeniu.	Żywiec	12
<b>Część 6</b> - Kurs spawania metodą MAG (135).	Węgierska Górką	12
<b>Część 7</b> - Szkolenie z Aplikacji folii samoprzylepnych 3M Tm na pojazdach z zakresu - car wrap, PPF, przyciemnianie szyb.	Zawiercie	12

- Szacowana liczba Uczestników Projektu biorących udział w Kursie/Szkoleniu wskazana w powyższej tabeli może ulec zmianie, w zależności od ilości uczniów projektu *Śląskie. Zawodowcy* zrekrutowanych w każdej ze szkół, jednak nie więcej niż **(+/- 2 UP)**.
- Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zamówienia w miejscu realizacji zamówienia wskazanym w tabeli w pkt 4 powyżej.
- Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty przewidującej realizację zamówienia w miejscu innym niż wskazane w tabeli w pkt 4 powyżej. Zamawiający dokona oceny takiej oferty pod warunkiem, że nie zostaną złożone inne oferty na realizację tej części zamówienia zgodnie z tabelą w pkt 4, bądź złożone oferty przekraczać będą kwotę jaką Zamawiający zamierzał przeznaczyć na realizację zamówienia, bądź nie będą spełniały warunków udziału w postępowaniu. W przeciwnym razie oferta podlegać będzie odrzuceniu.
- W przypadku wpływu wyłącznie ofert przewidujących realizację zamówienia w miejscu innym niż wskazane w tabeli w pkt 4, Zamawiający dokona oceny wszystkich złożonych ofert.
- W ramach Szczegółowych opisów przedmiotu zamówienia dla każdej z części, przedstawionych poniżej, Zamawiający określa minimalne wymagania dla każdego z realizowanych kursów/szkoleń. Zamawiający dopuszcza składanie ofert o parametrach wyższych od wymaganych.

## 10. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - Część 1 - Kurs spawania metodą TIG 141

Przedmiotem zamówienia jest usługa zorganizowania i przeprowadzenia kursu *Spawanie metodą TIG (141) blach i rur ze stali ferrytycznych spoinami pachwinowymi* przez specjalistę/ centrum/ośrodek szkoleniowy, zakończona certyfikowanym egzaminem zgodnie z obowiązującymi przepisami i aktualnymi normami dotyczącymi przeprowadzania egzaminów kwalifikacyjnych spawaczy, w ramach realizowanego projektu pn. *Śląskie. Zawodowcy*, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

Celem kursu jest rozszerzenie umiejętności i kwalifikacji zawodowych uczniów oraz podniesienie jakości kształcenia zawodowego i dostosowanie go do potrzeb rynku pracy oraz zapewnienie uczniom najwyższych standardów kształcenia zawodowego.

- 1) Opis kursu: kurs spawania metodą TIG (141) dla uczniów, zakończony egzaminem wg Wytycznych Instytutu Spawalnictwa Nr W-07/IS-17 (lub jednostki równorzędnej). Po zdaniu egzaminu, uczestnik kursu uzyskuje uprawnienia do wykonywania spoin metoda TIG. Uzyskane uprawnienia potwierdzają kwalifikacje zawodowe, które uznawane są w krajach Unii Europejskiej. W ramach kursu powinny odbyć się zajęcia teoretyczne i praktyczne, łącznie **110 godzin**.
- 2) Cel ogólny: Celem kursu jest praktyczne i teoretyczne przygotowanie uczestników kursu do wykonywania spawania metodą TIG (141).
- 3) Cele szczegółowe (umiejętności nabyte przez kursanta):
  - a. Wykonuje łączenie metalowych elementów konstrukcji i instalacji technologicznych.
  - b. Organizuje i obsługuje stanowisko pracy dobierając: urządzenia, sprzęt i osprzęt spawalniczy, narzędzia ślusarskie i wyposażenie przeciwpożarowe.
  - c. Czyta i stosuje dokumentację techniczną (instrukcje technologiczne spawania).
  - d. Stosuje przewidziane w dokumentacji spawalniczej materiały podstawowe i dodatkowe.
  - e. Przygotowuje elementy do spawania przez oczyszczenie obszaru spawania oraz ich dopasowanie i szepianie.
  - f. Utrzymuje parametry procesu spawania.
  - g. Zachowuje właściwą kolejność spawania elementów konstrukcji i spawania w toku montażu.
  - h. Ocenia jakość wykonanych spoin i usuwa niezgodności spawalnicze.
  - i. Odpowiada za jakość wykonanych złączy spawanych oraz prawidłową i bezpieczną obsługę stanowiska spawalniczego, organizowanego w różnych warunkach pracy.
  - j. Obsługuje urządzenia spawalnicze wyposażone w uchwyt prowadzony ręcznie, butle z gazami technicznymi (osłonowymi) i zamontowanym na nich osprzętem oraz użytkuje narzędzia ślusarskie.
- 4) W ramach organizacji kursu Wykonawca zobowiązany jest do:
  - a. **zorganizowania oraz sfinansowania uczestnikom niezbędnych badań lekarskich umożliwiających przystąpienie do kursu jeśli specyfika kursu tego wymaga – cena oferty powinna uwzględniać ten koszt,**
  - b. opracowania programu kursu zgodnego z wytycznymi Instytutu Spawalnictwa w Gliwicach oraz Ośrodka Certyfikacji Instytutu Spawalnictwa w Gliwicach (lub jednostki równorzędne) i przesłania go do zamawiającego wraz z ofertą cenową,
  - c. zapewnienia wyposażonej sali szkoleniowej,
  - d. przygotowania niezbędnych materiałów szkoleniowych oraz przekazania ich uczestnikom szkolenia najpóźniej podczas pierwszych zajęć szkoleniowych oraz jednego pakietu dla Zamawiającego
  - e. zapewnienia zgodnie z harmonogramem kursu odpowiedniej ilości półautomatów spawalniczych z uchwytem prowadzonym ręcznie, butle z gazami technicznymi (osłonowymi) i zamontowanym na nich osprzętem oraz odpowiedniej ilości narzędzi ślusarskich, niezbędnych do realizacji szkolenia,
  - f. przeprowadzenia kursu i egzaminu wg Wytycznych Instytutu Spawalnictwa (lub jednostki równorzędnej),
  - g. w przypadku kursów dla uczniów wykonawca winien uwzględniać indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne uczniów, także uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi/ niepełnosprawnymi,

- h. zapewnienie zgodnie z „Wykazem osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia” przedłożonym w ofercie przez Wykonawcę co najmniej Trenera Pierwszego, a w przypadku usprawiedliwionej nieobecności Trenera Pierwszego i/lub w przypadku konieczności przeprowadzenia dwóch szkoleń w tym samym terminie – Trenera Drugiego
  - i. ochrony uzyskanych w trakcie realizacji kursu danych osobowych,
  - j. przekazania Zamawiającemu: świadectwa ukończenia kursu/książeczki spawacza przez uczestników oraz potwierdzenia odbioru oryginału w wersji elektronicznej, oryginał list obecności, podpisanych przez uczestników kursu, oraz list potwierdzających odbiór materiałów szkoleniowych zawierających imię, nazwisko, podpis uczestnika kursu,
  - k. przekazania każdemu absolwentowi kursu świadectwa ukończenia kursu oraz po pozytywnym zdaniu egzaminu Książeczki Spawacza wystawionej przez Instytut Spawalnictwa w Gliwicach (lub jednostki równorzędnej) wraz z odpowiednimi do uzyskanych uprawnień wpisami potwierdzającymi zakres zdobytych uprawnień i metod spawania.
  - l. opracowania w uzgodnieniu z zamawiającym harmonogramu zajęć,
- 5) Ewentualne koszty, dojazdu, wyżywienia, noclegów dla trenera, związane z prowadzeniem kursu pokrywa Wykonawca.
  - 6) Nazwa i kod wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 85312320-8 Usługi szkoleniowe.
  - 7) Szacowana liczba Uczestników szkolenia wskazana tabeli może ulec zmianie, w zależności od ilości uczniów projektu *Śląskie. Zawodowcy* zrekrutowanych w każdej ze szkół.
  - 8) Termin kursu zostanie ustalony pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
  - 9) Wszystkie materiały przekazywane uczestnikom projektu muszą zawierać odpowiednie oznaczenia wymagane od dokumentacji projektów finansowanych przez EFS.
  - 10) Sala, w której odbywa się szkolenie powinna być oznaczona zgodnie z wymaganiami projektów finansowanych przez EFS oraz wyposażona min. Stanowiska szkoleniowe – krzesło, stolik, tablice, środki do prezentacji multimedialnych itp.
  - 11) Trener ma obowiązek informowania o sfinansowaniu szkolenia z funduszu EFS.
  - 12) **Wykonawca zobowiązany jest do przesłania zamawiającemu programu kursu wraz z ofertą cenową.**

#### 11. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - Część 2 i 7 - Szkolenie z aplikacji folii samoprzylepnych 3M™ na pojazdach z zakresu - car wrap, PPF, przyciemnianie szyb.

Przedmiotem zamówienia jest usługa w zakresie zorganizowania i przeprowadzenia Szkolenia z aplikacji folii samoprzylepnych 3M™ na pojazdach z zakresu - car wrap, PPF, przyciemnianie szyb. Szkolenie dla uczniów przeprowadzone przez specjalistę/trenera ośrodek szkoleniowy/centrum szkoleniowe, w ramach realizowanego projektu pn. *Śląskie. Zawodowcy*, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

Celem kursu jest rozszerzenie umiejętności i kwalifikacji zawodowych uczniów oraz podniesienie jakości kształcenia zawodowego i dostosowanie go do potrzeb rynku pracy oraz zapewnienie uczniom najwyższych standardów kształcenia zawodowego.

- 1) Opis kursu: Szkolenie z podstawowych i zaawansowanych technik aplikacji folii samoprzylepnych 3M™ na pojazdach, szkolenie zakończone wydaniem dyplomu potwierdzającego nabyte umiejętności, zajęcia teoretyczne i praktyczne, **łącznie 16 godzin.**
- 2) Cel ogólny: Celem szkolenia jest praktyczne i teoretyczne przygotowanie uczestników do stosowania aplikacji folii samoprzylepnych.
- 3) Cele szczegółowe (umiejętności nabyte przez kursanta)
  - a. Zapoznanie z Właściwościami rodzajów folii i ich zastosowania, prawidłowy dobór materiału do aplikacji, warunki prawidłowej aplikacji, organizacja stanowiska pracy, narzędzia i chemia,
  - b. Przygotowanie powierzchni przed aplikacją, przygotowanie materiału do aplikacji, 3M™ Knifeless Tape - cięcie bez ryzyka uszkodzenia lakieru,
  - c. Podstawowe techniki aplikacji na płaskich powierzchniach,

- d. Zaawansowane techniki: „Directional stretch”, „cold and Hot Pre stretch,
  - e. Podstawowe techniki zasady bezinwazyjnego przyciemniania szyb samochodowych,
  - f. Formowanie / kształtowanie folii na tylnych szybach,
  - g. Przygotowanie płynów aplikacyjnych,
  - h. Przygotowanie wykrojników do zabezpieczenia newralgicznych elementów karoserii,
  - i. Aplikacja PPF – ranty drzwi, klamki, przestrzeń załadunkowa, progi wew. Zakola.
- 4) W ramach organizacji kursu Wykonawca zobowiązany jest do:
- a. **opracowania programu szkolenia i przesłania go do zamawiającego wraz z ofertą cenową,**
  - b. przygotowania niezbędnych materiałów szkoleniowych oraz przekazania ich uczestnikom szkolenia najpóźniej podczas pierwszych zajęć szkoleniowych,
  - c. zapewnienia zgodnie z harmonogramem szkolenia odpowiedniej ilości materiałów, maszyn, urządzeń i pojazdów, niezbędnych do realizacji szkolenia,
  - d. przeprowadzenia szkolenia i egzaminu z aplikacji wybranych elementów,
  - e. w przypadku szkoleń dla uczniów wykonawca winien uwzględnić indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne uczniów, także uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi/ niepełnosprawnymi,
  - f. zapewnienie przez Wykonawcę co najmniej Trenera Pierwszego, a w przypadku usprawiedliwionej nieobecności Trenera Pierwszego i/lub w przypadku konieczności przeprowadzenie dwóch szkoleń w tym samym terminie – Trenera Drugiego,
  - g. ochrony uzyskanych w trakcie realizacji kursu danych osobowych,
  - h. przekazania Zamawiającemu: dyplomu ukończenia szkolenia przez uczestników w wersji elektronicznej oraz potwierdzenia odbioru oryginału, oryginał list obecności podpisanych przez uczestników szkolenia oraz list potwierdzających odbiór materiałów szkoleniowych zawierających imię, nazwisko, podpis uczestnika szkolenia,
  - i. przekazania każdemu absolwentowi szkolenia po pozytywnym zdaniu egzaminu dyplomu /zaświadczenia/certyfikatu ukończenia szkolenia przez uczestników w wersji papierowej.
  - j. opracowania w uzgodnieniu z zamawiającym harmonogramu zajęć,
- 5) Ewentualne koszty, dojazdu, wyżywienia, noclegów, związane z prowadzeniem kursu trenera /instruktora pokrywa Wykonawca.
- 6) Nazwa i kod wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 85312320-8 Usługi szkoleniowe.
- 7) Szacowana liczba Uczestników Projektu wskazana tabeli może ulec zmianie, w zależności od ilości uczniów projektu *Śląskie. Zawodowcy* zrekrutowanych w każdej ze szkół.
- 8) Termin kursu zostanie ustalony pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
- 9) Wszystkie materiały przekazywane uczestnikom projektu muszą zawierać odpowiednie oznaczenia wymagane od dokumentacji projektów finansowanych przez EFS.
- 10) Sala, w której odbywa się szkolenie powinna być oznaczona zgodnie z wymaganiami projektów finansowanych przez EFS oraz wyposażona min. Stanowiska szkoleniowe – krzesło, stolik, tablice, środki do prezentacji multimedialnych itp.
- 11) Trener ma obowiązek informowania o sfinansowaniu szkolenia z funduszu EFS.
- 12) Wykonawca zobowiązany jest do opracowania programu kursu/szkolenia i przesłania go do zamawiającego wraz z ofertą cenową.**

## 12. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - Część 3 – Obsługa robotów przemysłowych KUKA

Przedmiotem zamówienia jest usługa w zakresie zorganizowania i przeprowadzenia Szkolenia z obsługi robotów przemysłowych KUKA. Szkolenie dla uczniów przeprowadzone przez specjalistę/trenera ośrodek szkoleniowy/centrum szkoleniowe, w ramach realizowanego projektu pn. *Śląskie. Zawodowcy*, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.



Celem kursu jest rozszerzenie umiejętności i kwalifikacji zawodowych uczniów oraz podniesienie jakości kształcenia zawodowego i dostosowanie go do potrzeb rynku pracy oraz zapewnienie uczniom najwyższych standardów kształcenia zawodowego.

- 1) Opis kursu: Szkolenie z obsługi robotów przemysłowych, szkolenie zakończone wydaniem dyplomu / certyfikatu potwierdzającego nabyte umiejętności, zajęcia teoretyczne i praktyczne, **łącznie 16 godzin**.
- 2) Cel ogólny: Celem szkolenia jest praktyczne i teoretyczne przygotowanie uczestników do obsługi robotów.
- 3) Zakres szkolenia (umiejętności nabyte przez kursanta):
  - a. Bezpieczeństwo z robotami KUKA
    - rozpoznawanie i unikanie zagrożeń,
    - podejmowanie środków zaradczych podczas pracy z robotami przemysłowymi,
    - środki i urządzenia bezpieczeństwa podczas pracy z robotami przemysłowymi.
  - b. Ręczne sterowanie robotem
    - bezpieczne wycofanie robota, poprzez ruchy w poszczególnych osiach (w układzie osiowym),
    - wycofanie robota w bezpieczny sposób poprzez ruchy liniowe (w układach kartezyjskich)
  - c. Uruchamianie i wykonywanie programów robota w trybie ręcznym i automatycznym
    - wybór i ustawienie odpowiednich trybów pracy
    - wykonanie inicjalizacji (uruchomienia początkowego)
    - wybór, pierwsze uruchomienie i wykonywanie programów robota
    - przygotowanie programu robota do uruchomienia z zewnętrznego sterownika (PLC)
    - wykonywanie uruchomienia programów z zewnętrznego sterownika
    - restart programu robota po przerwaniu działania programu
  - d. Odczyt i interpretacja komunikatów robota
  - e. Wyświetlanie aktualnej pozycji robota
  - f. Zasady kalibracji i sprawdzanie kalibracji robota
  - g. Działanie i obsługa chwytaka (paczka KUKA, GripperTech)
- 4) W ramach organizacji kursu Wykonawca zobowiązany jest do:
  - a. **opracowania programu szkolenia i przesłania go do zamawiającego wraz z ofertą cenową**,
  - b. przygotowania niezbędnych materiałów szkoleniowych oraz przekazania ich uczestnikom szkolenia najpóźniej podczas pierwszych zajęć szkoleniowych,
  - c. zapewnienia zgodnie z harmonogramem szkolenia odpowiedniej ilości materiałów, maszyn, urządzeń i pojazdów, niezbędnych do realizacji szkolenia,
  - d. przeprowadzenia szkolenia i egzaminu,
  - e. w przypadku szkoleń dla uczniów wykonawca winien uwzględniać indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne uczniów, także uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi/ niepełnosprawnymi,
  - f. zapewnienie przez Wykonawcę co najmniej Trenera Pierwszego, a w przypadku usprawiedliwionej nieobecności Trenera Pierwszego i/lub w przypadku konieczności przeprowadzenie dwóch szkoleń w tym samym terminie – Trenera Drugiego,
  - g. ochrony uzyskanych w trakcie realizacji kursu danych osobowych,
  - h. przekazania Zamawiającemu: dyplomu / certyfikatu ukończenia szkolenia przez uczestników w wersji elektronicznej oraz potwierdzenia odbioru oryginału, oryginał list obecności podpisanych przez uczestników szkolenia oraz list potwierdzających odbiór materiałów szkoleniowych zawierających imię, nazwisko, podpis uczestnika szkolenia,
  - i. przekazania każdemu absolwentowi szkolenia po pozytywnym zdaniu egzaminu dyplomu /zaświadczenia/certyfikatu ukończenia szkolenia przez uczestników w wersji papierowej.
  - j. opracowania w uzgodnieniu z zamawiającym harmonogramu zajęć,
- 5) Ewentualne koszty, dojazdu, wyżywienia, noclegów, związane z prowadzeniem kursu trenera /instruktora pokrywa Wykonawca.
- 6) Nazwa i kod wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 85312320-8 Usługi szkoleniowe.
- 7) Szacowana liczba Uczestników Projektu wskazana tabeli może ulec zmianie, w zależności od ilości uczniów projektu *Śląskie. Zawodowcy* zrekrutowanych w każdej ze szkół.
- 8) Termin kursu zostanie ustalony pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.

- 9) Wszystkie materiały przekazywane uczestnikom projektu muszą zawierać odpowiednie oznaczenia wymagane od dokumentacji projektów finansowanych przez EFS.
- 10) Sala, w której odbywa się szkolenie powinna być oznaczona zgodnie z wymaganiami projektów finansowanych przez EFS oraz wyposażona min. Stanowiska szkoleniowe – krzesło, stolik, tablice, środki do prezentacji multimedialnych itp.
- 11) Trener ma obowiązek informowania o sfinansowaniu szkolenia z funduszu EFS.
- 12) **Wykonawca zobowiązany jest do opracowania programu kursu/szkolenia i przesłania go do zamawiającego wraz z ofertą cenową.**

### 13. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - Część 4 – Kurs tworzenia aplikacji z użyciem REACT

Przedmiotem zamówienia jest usługa w zakresie zorganizowania i przeprowadzenia kursu tworzenia interaktywnych aplikacji internetowych w React. Szkolenie dla uczniów przeprowadzone przez specjalistę/trenera ośrodek szkoleniowy/centrum szkoleniowe, w ramach realizowanego projektu pn. *Śląskie. Zawodowcy*, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

Celem kursu jest rozszerzenie umiejętności i kwalifikacji zawodowych uczniów oraz podniesienie jakości kształcenia zawodowego i dostosowanie go do potrzeb rynku pracy oraz zapewnienie uczniom najwyższych standardów kształcenia zawodowego.

- 1) Opis kursu: Tworzenie interaktywnych aplikacji internetowych w React, kurs zakończony wydaniem dyplomu / certyfikatu potwierdzającego nabyte umiejętności, zajęcia teoretyczne i praktyczne, **łącznie 24 godzin.**
- 2) Cel ogólny: Celem szkolenia jest praktyczne i teoretyczne przygotowanie uczestników do tworzenia interaktywnych aplikacji internetowych w React.
- 3) **Zakres szkolenia (umiejętności nabyte przez kursanta):**
  - Wprowadzenie
    - a. Charakterystyka i zasada działania biblioteki
    - b. JavaScript / TypeScript - powtórzenie elementów istotnych w kontekście biblioteki React
    - c. Idea Virtual DOM
    - d. Konfiguracja środowiska i omówienie wykorzystywanych narzędzi deweloperskich
  - Podstawy React
    - a. Wprowadzenie do składni JSX
    - b. Tworzenie, konfigurowanie i renderowanie komponentów
    - c. Zarządzanie stanem i jego współdzielenie
    - d. Obsługa zdarzeń
    - e. Cykl życia komponentów
    - f. Debugowanie błędów i rozwiązywanie problemów
  - React Hooks
    - a. Omówienie mechanizmu działania hooków
    - b. Dobre praktyki Hooks i typowe pułapki
    - c. Niemutowalne zarządzanie stanem z useState i useReducer
    - d. Przykłady prawidłowego użycia useEffect w StrictMode
    - e. Praca z mutowalnym stanem z useRef - dobre praktyki
    - f. Optymalizacja wydajności dzięki hookom useMemo, useCallback, itp.
  - React w praktyce
    - a. Budowanie złożonych widoków
    - b. Stylowanie - przegląd rozwiązań, implementacja motywów
    - c. Praca z formularzami
    - d. Routing
    - e. Dobre praktyki
    - f. Komunikacja z backend

- g. Strategie zarządzania stanem
  - Praca z wybranym mechanizmem zarządzania stanem aplikacji
    - a. React Context
      - Tworzenie dostawcy kontekstu i jego konsumpcja
      - Optymalizacja i dobre praktyki
    - b. Redux Toolkit Store (opcja)
      - Omówienie założeń architektury
      - Modelowanie niemutowalnego stanu, Reduktory
      - Actions oraz action creators
      - Integracja z React, Re-selektory
      - Kiedy Redux a kiedy Context?
      - Praca z Redux Dev Tools
    - c. MobX Observable (opcja)
      - Omówienie zasady działania MobX State Tree
      - Praktyczne zastosowania
      - Praca z DevTools
    - d. Przegląd alternatyw
      - Jotai vs Zustand vs Recoil
  - Testowanie (opcja)
    - a. Konfiguracja jest/vitest z Testing Library
    - b. Przykłady użycia selektorów RTL
    - c. Mockowanie zależności z jest
    - d. Kiedy i co testować - omówienie
- 4) W ramach organizacji kursu Wykonawca zobowiązany jest do:
- k. **opracowania programu szkolenia i przesłania go do zamawiającego wraz z ofertą cenową,**
  - l. przygotowania niezbędnych materiałów szkoleniowych oraz przekazania ich uczestnikom szkolenia najpóźniej podczas pierwszych zajęć szkoleniowych,
  - m. zapewnienia zgodnie z harmonogramem szkolenia odpowiedniej ilości materiałów, maszyn, urządzeń i pojazdów, niezbędnych do realizacji szkolenia,
  - n. przeprowadzenia szkolenia i egzaminu,
  - o. w przypadku szkoleń dla uczniów wykonawca winien uwzględniać indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne uczniów, także uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi/ niepełnosprawnymi,
  - p. zapewnienie przez Wykonawcę co najmniej Trenera Pierwszego, a w przypadku usprawiedliwionej nieobecności Trenera Pierwszego i/lub w przypadku konieczności przeprowadzenie dwóch szkoleń w tym samym terminie – Trenera Drugiego,
  - q. ochrony uzyskanych w trakcie realizacji kursu danych osobowych,
  - r. przekazania Zamawiającemu: dyplomu / certyfikatu ukończenia szkolenia przez uczestników w wersji elektronicznej oraz potwierdzenia odbioru oryginału, oryginał list obecności podpisanych przez uczestników szkolenia oraz list potwierdzających odbiór materiałów szkoleniowych zawierających imię, nazwisko, podpis uczestnika szkolenia,
  - s. przekazania każdemu absolwentowi szkolenia po pozytywnym zdaniu egzaminu dyplomu /zaświadczenia/certyfikatu ukończenia szkolenia przez uczestników w wersji papierowej.
  - t. opracowania w uzgodnieniu z zamawiającym harmonogramu zajęć,
- 5) Ewentualne koszty, dojazdu, wyżywienia, noclegów, związane z prowadzeniem kursu trenera /instruktora pokrywa Wykonawca.
- 6) Nazwa i kod wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 85312320-8 Usługi szkoleniowe.
- 7) Szacowana liczba Uczestników Projektu wskazana tabeli może ulec zmianie, w zależności od ilości uczniów projektu *Śląskie. Zawodowcy* zrekrutowanych w każdej ze szkół.
- 8) Termin kursu zostanie ustalony pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
- 9) Wszystkie materiały przekazywane uczestnikom projektu muszą zawierać odpowiednie oznaczenia wymagane od dokumentacji projektów finansowanych przez EFS.



- 10) Sala, w której odbywa się szkolenie powinna być oznaczona zgodnie z wymaganiami projektów finansowanych przez EFS oraz wyposażona min. Stanowiska szkoleniowe – krzesło, stolik, tablice, środki do prezentacji multimedialnych itp.
- 11) Trener ma obowiązek informowania o sfinansowaniu szkolenia z funduszu EFS.
- 12) **Wykonawca zobowiązany jest do opracowania programu kursu/szkolenia i przesłania go do zamawiającego wraz z ofertą cenową.**

#### 14. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - Część 5 - Kurs powożenia - z egzaminem na brązową odznakę w powożeniu.

Przedmiotem zamówienia jest usługa w zakresie zorganizowania i przeprowadzenia kursu powożenia dla uczniów, zakończone egzaminem na brązową odznakę w powożeniu zgodnie z obowiązującymi przepisami Polskiego Związku Jeździeckiego na brązową odznakę w powożeniu. Szkolenie realizowane przez trenera/ośrodek szkoleniowy zakończone wydaniem uprawnień po twierdzących ukończenie szkolenia.

Szkolenie ma na celu rozszerzenie kompetencji zawodowych i podniesienie jakości kształcenia zawodowego dostosowanego do potrzeb rynku pracy oraz zapewnienie uczniom najwyższych standardów kształcenia.

- 1) Opis szkolenia: W ramach kursu powinny odbyć się zajęcia teoretyczne – 10 godzin wspólnych dla wszystkich i zajęcia praktyczne/indywidualne z każdym uczestnikiem - 10 godzin, łącznie **35 godziny dla każdego Uczestnika.**
- 2) Cel ogólny: Głównym celem szkolenia jest rozwinięcie umiejętności zawodowych.
- 3) Cele szczegółowe (umiejętności i wiedza nabyta przez kursanta), szkolenia:

##### Część teoretyczna:

- a. Zasady BHP podczas oprzęgnięcia koni.
- b. Style powożenia.
- c. Rodzaje uprzęży.
- d. Budowa uprzęży szorowej.
- e. Prawidłowe dopasowanie uprzęży szorowej.
- f. Kolejność zakładania i ściągnięcia uprzęży szorowej.
- g. Kolejność wykonywania czynności podczas zaprzęgnięcia i wyprzęgnięcia koni.
- h. Zasady powożenia systemem Achenbacha.
- i. Pomoce powożącego.
- j. Zasady powożenia.

##### Zajęcia praktyczne

- a. Zakładanie, dopasowanie uprzęży i zaprzęgnięcie konia.
  - b. Prawidłowe wyprzęgnięcie konia.
  - c. Prawidłowe trzymanie lejców w zaprzęgach jednokonnych. Ruszanie z pozycji stój.
  - d. Nauka powożenia w stępie i prawidłowe zastosowanie pomocy powożącego.
  - e. Powożenie w kłusie.
  - f. Prawidłowe wykonanie figur na czworoboku.
  - g. Prawidłowe używanie pomocy podczas powożenia.
  - h. Przejazd krótkiego parkuru zręczności powożenia.
  - i. Przejazd zaprzęgiem na brązową odznakę powożenia.
- 4) W ramach organizacji szkolenia Wykonawca zobowiązany jest do:
    - a. zapewnienia wyposażonej sali szkoleniowej do części teoretycznej
    - b. zapewnienie konia, bryczki, uprzęży, teren i jego wyposażenie
    - c. opłacenia kosztów związanych z egzaminem końcowym odbywającym się zgodnie z wymaganiami Polskiego Związku Jeździeckiego,
    - d. przygotowania niezbędnych materiałów szkoleniowych oraz przekazania ich uczestnikom szkolenia najpóźniej podczas pierwszych zajęć szkoleniowych oraz przesłania jednego egzemplarza Zamawiającemu,
    - e. zapewnienia w cenie szkolenia odpowiedniej ilości materiałów dydaktycznych i materiałów wykorzystywanych podczas warsztatów praktycznych,

- f. wykonawca winien uwzględniać indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne uczniów, także uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi/niepełnosprawnymi,
  - g. zapewnienia zgodnie z wykazem osób skierowanych do realizacji zamówienia przedłożonym w ofercie przez Wykonawcę co najmniej Trenera Pierwszego, a w przypadku usprawiedliwionej nieobecności Trenera Pierwszego i/lub w przypadku konieczności przeprowadzenia dwóch szkoleń w tym samym terminie – Trenera Drugiego,
  - h. ochrony uzyskanych w trakcie realizacji kursu danych osobowych,
  - i. przekazania Zamawiającemu: zaświadczeń uprawniających do powożenia dla uczestników kursu potwierdzających ukończenie szkolenia w wersji elektronicznej oraz w oryginale list obecności, podpisanych przez uczestników szkolenia oraz list potwierdzających odbiór materiałów szkoleniowych zawierających imię, nazwisko, podpis uczestnika kursu,
  - j. przekazania każdemu uczestnikowi szkolenia zaświadczenia potwierdzającego ukończenie kursu/zaświadczeń uprawniających do powożenia w formie papierowej jak i elektronicznej,
  - k. opracowania w uzgodnieniu z zamawiającym harmonogramu zajęć.
- 5) Ewentualne koszty dojazdu, wyżywienia, noclegów dla trenera, związane z prowadzeniem kursu, pokrywa Wykonawca.
  - 6) Nazwa i kod wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 85312320-8 Usługi szkoleniowe.
  - 7) Termin kursu zostanie ustalony pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
  - 8) Wszystkie materiały przekazywane uczestnikom projektu muszą zawierać odpowiednie oznaczenia wymagane od dokumentacji projektów finansowanych przez EFS.
  - 9) Sala, w której odbywa się szkolenie powinna być oznaczona zgodnie z wymaganiami projektów finansowanych przez EFS oraz wyposażona min. Stanowiska szkoleniowe – krzesło, stolik, tablice, środki do prezentacji multimedialnych itp.
  - 10) Trener ma obowiązek informowania o sfinansowaniu szkolenia z funduszu EFS.
  - 11) **Wykonawca zobowiązany jest do opracowania programu kursu/szkolenia i przesłania go do zamawiającego wraz z ofertą cenową.**

#### 15. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - Część 6 - Kurs spawania metodą MAG 135

Przedmiotem zamówienia jest usługa zorganizowania i przeprowadzenia kursu *Spawanie metodą MAG (135) blach i rur spoinami pachwinowymi (stale ferrytyczne)*, zakończone egzaminem zgodnie z obowiązującymi przepisami i aktualnymi normami dotyczącymi przeprowadzania egzaminów kwalifikacyjnych spawaczy. Kurs organizowany w ramach realizowanego projektu pn. *Śląskie. Zawodowcy*, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

Celem kursu jest rozszerzenie umiejętności i kwalifikacji zawodowych uczniów oraz podniesienie jakości kształcenia zawodowego i dostosowanie go do potrzeb rynku pracy oraz zapewnienie uczniom najwyższych standardów kształcenia zawodowego.

- 1) Opis kursu: kurs spawania metodą MAG (135) dla uczniów, zakończony egzaminem wg Wytocznych Instytutu Spawalnictwa Nr W-07/IS-17 (lub jednostki równorzędnej). Po zdaniu egzaminu, uczestnik kursu uzyskuje uprawnienia do wykonywania spoin metoda MIG. Uzyskane uprawnienia potwierdzają kwalifikacje zawodowe, które uznawane są w krajach Unii Europejskiej. W ramach kursu powinny odbyć się zajęcia teoretyczne i praktyczne, łącznie **152 godziny**.
- 2) Cel ogólny: Celem kursu jest praktyczne i teoretyczne przygotowanie uczestników kursu do wykonywania spawania metodą MAG (134).
- 3) Cele szczegółowe (umiejętności nabyte przez kursanta):
  - a. Wykonuje łączenie metalowych elementów konstrukcji i instalacji technologicznych.
  - b. Organizuje i obsługuje stanowisko pracy dobierając: urządzenia, sprzęt i osprzęt spawalniczy, narzędzia ślusarskie i wyposażenie przeciwpożarowe.
  - c. Czyta i stosuje dokumentację techniczną (instrukcje technologiczne spawania).
  - d. Stosuje przewidziane w dokumentacji spawalniczej materiały podstawowe i dodatkowe.
  - e. Przygotowuje elementy do spawania przez oczyszczenie obszaru spawania oraz ich dopasowanie i szczepianie.
  - f. Utrzymuje parametry procesu spawania.

- g. Zachowuje właściwą kolejność spawania elementów konstrukcji i spawania w toku montażu.
  - h. Ocenia jakość wykonanych spoin i usuwa niezgodności spawalnicze.
  - i. Odpowiada za jakość wykonanych złączy spawanych oraz prawidłową i bezpieczną obsługę stanowiska spawalniczego, organizowanego w różnych warunkach pracy.
  - j. Obsługuje urządzenia spawalnicze wyposażone w uchwyt prowadzony ręcznie, butle z gazami technicznymi (osłonowymi) i zamontowanym na nich osprzętem oraz użytkuje narzędzia ślusarskie.
- 4) W ramach organizacji kursu Wykonawca zobowiązany jest do:
- a. **zorganizowania oraz sfinansowania uczestnikom niezbędnych badań lekarskich umożliwiających przystąpienie do kursu jeśli specyfika kursu tego wymaga – cena oferty powinna uwzględniać ten koszt,**
  - b. opracowania programu kursu zgodnego z wytycznymi Instytutu Spawalnictwa w Gliwicach oraz Ośrodka Certyfikacji Instytutu Spawalnictwa w Gliwicach (lub jednostki równorzędnej) i przesłania go do zamawiającego wraz z ofertą cenową,
  - c. zapewnienia wyposażonej sali szkoleniowej,
  - d. przygotowania niezbędnych materiałów szkoleniowych oraz przekazania ich uczestnikom szkolenia najpóźniej podczas pierwszych zajęć szkoleniowych oraz jednego pakietu dla Zamawiającego,
  - e. zapewnienia zgodnie z harmonogramem kursu odpowiedniej ilości półautomatów spawalniczych z uchwytem prowadzonym ręcznie, butle z gazami technicznymi (osłonowymi) i zamontowanym na nich osprzętem oraz odpowiedniej ilości narzędzi ślusarskich, niezbędnych do realizacji szkolenia,
  - f. przeprowadzenia kursu i egzaminu wg Wytycznych Instytutu Spawalnictwa (lub jednostki równorzędnej),
  - g. w przypadku kursów dla uczniów wykonawca winien uwzględniać indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne uczniów, także uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi/ niepełnosprawnymi,
  - h. zapewnienie zgodnie z „Wykazem osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia” przedłożonym w ofercie przez Wykonawcę co najmniej Trenera Pierwszego, a w przypadku usprawiedliwionej nieobecności Trenera Pierwszego i/lub w przypadku konieczności przeprowadzenia dwóch szkoleń w tym samym terminie – Trenera Drugiego
  - i. ochrony uzyskanych w trakcie realizacji kursu danych osobowych,
  - j. przekazania Zamawiającemu: świadectwa ukończenia kursu/książeczki spawacza przez uczestników oraz potwierdzenia odbioru oryginału w wersji elektronicznej, oryginał list obecności, podpisanych przez uczestników kursu, oraz list potwierdzających odbiór materiałów szkoleniowych zawierających imię, nazwisko, podpis uczestnika kursu,
  - k. przekazania każdemu absolwentowi kursu świadectwa ukończenia kursu oraz po pozytywnym zdaniu egzaminu Książeczki Spawacza wystawionej przez Instytut Spawalnictwa w Gliwicach (lub jednostki równorzędnej) wraz z odpowiednimi do uzyskanych uprawnień wpisami potwierdzającymi zakres zdobytych uprawnień i metod spawania.
  - l. opracowania w uzgodnieniu z zamawiającym harmonogramu zajęć.
- 5) Ewentualne koszty, dojazdu, wyżywienia, noclegów dla trenera, związane z prowadzeniem kursu pokrywa Wykonawca.
- 6) Nazwa i kod wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 85312320-8 Usługi szkoleniowe.
- 7) Szacowana liczba Uczestników szkolenia wskazana tabeli może ulec zmianie, w zależności od ilości uczniów projektu *Śląskie. Zawodowcy* zrekrutowanych w każdej ze szkół.
- 8) Termin kursu zostanie ustalony pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
- 9) Wszystkie materiały przekazywane uczestnikom projektu muszą zawierać odpowiednie oznaczenia wymagane od dokumentacji projektów finansowanych przez EFS.
- 10) Sala, w której odbywa się szkolenie powinna być oznaczona zgodnie z wymaganiami projektów finansowanych przez EFS oraz wyposażona min. Stanowiska szkoleniowe – krzesło, stolik, tablice, środki do prezentacji multimedialnych itp.
- 11) Trener ma obowiązek informowania o sfinansowaniu szkolenia z funduszu EFS.
- 12) **Wykonawca zobowiązany jest do opracowania programu kursu/szkolenia i przesłania go do zamawiającego wraz z ofertą cenową.**

#### IV. WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA

- 1) Wykonawcy ponoszą koszty związane z przygotowaniem oferty.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest **do realizacji usługi do dnia 30 września 2023 r.** zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia (pkt. III),
- 3) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia Uczestnikom Projektu niezbędnych materiałów dydaktycznych (np. testów, ćwiczeń) i oznaczenia ich zgodnie z zasadami Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego.
- 4) Zamawiający zastrzega możliwość wzięcia udziału w kursie/szkoleniu przez jednego przedstawiciela Zamawiającego, w celu oceny jakości przeprowadzanego kursu/szkolenia. Wykonawca zapewni przedstawicielowi Zamawiającego niezbędne stanowisko szkoleniowe i materiały. Wykonawca nie wydaje certyfikatu ukończenia kursu/szkolenia dla przedstawiciela Zamawiającego oceniającego jakość kursu/szkolenia.
- 5) Cena powinna obejmować wszystkie koszty leżące po stronie Zamawiającego związane z zawarciem umowy na ww. usługę, m.in. koszty podatkowe i ubezpieczeniowe (w tym PPK). W przypadku składania oferty przez osobę fizyczną nie prowadzącą działalności gospodarczej, podana cena jest ceną brutto brutto.
- 6) Oferta powinna uwzględniać wykonanie wszystkich prac i czynności świadczonych przez okres i na warunkach określonych w ofercie.
- 7) Cena podana w ofercie nie podlega zmianom przez cały okres trwania umowy.
- 8) Cenę należy wyrazić w PLN w kwocie brutto (brutto brutto, w przypadku składania oferty przez osobę fizyczną nie prowadzącą działalności gospodarczej), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 9) Zamawiający przewiduje współpracę z wyłonionymi Wykonawcami na podstawie umowy.
- 10) Zamawiający do powyższego postępowania nie przewiduje zastosowania procedury odwołań.
- 11) Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania w terminie 5 dni kalendarzowych od zakończenia kursu/szkolenia dla wszystkich uczestników biorących udział w kursie/szkoleniu dokumentów potwierdzających realizację usługi.
- 12) Rozliczenie finansowe z Wykonawcą odbywać się będzie po otrzymaniu przez Zamawiającego dokumentacji kursu/szkolenia omówionej w punkcie 10 oraz prawidłowo sporządzonego rachunku lub faktury VAT, wystawionych po dokonaniu odbioru przedmiotu zamówienia potwierdzonego protokołem. Wynagrodzenie płatne będzie na rachunek Wykonawcy w terminie 30 dni, licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego rachunku lub faktury VAT.
- 13) Wykonawca zobowiązany jest do informowania Uczestników Projektu o współfinansowaniu ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
- 14) Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania informacji za pośrednictwem poczty elektronicznej o wszelkich trudnościach i problemach, które mogą wpłynąć na realizację usługi.
- 15) Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji realizacji umowy na wzorach dostarczonych lub zaakceptowanych przez Zamawiającego.
- 16) Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie:
  - a) harmonogramu realizacji umowy, w uzasadnionych przypadkach,
  - b) zasad płatności (Zamawiający informuje, że termin płatności wynagrodzenia Wykonawcy uzależniony jest od terminu wpływu na konto Zamawiającego środków przeznaczonych na pokrycie wydatków związanych realizacją zadania na etapie, w którym uczestniczył w nim Wykonawca i może ulegać opóźnieniom),
  - c) zmian wytycznych lub zaleceń Instytucji, która przyznała środki na współfinansowanie zamówienia na usługę,
  - d) zmiany stanu prawnego, który będzie wnosił nowe wymagania co do sposobu realizacji jakiegokolwiek elementu usług.
- 17) Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ustalone w oparciu o faktyczną liczbę uczestników szkoleń lub kursów zrealizowanych podczas wykonywania usługi.

- 18) Wykonawca zobowiązuje się do udostępniania do wglądu dokumentów Wykonawcy związanych z realizowanym projektem w tym dokumentów finansowych oraz do przedłożenia ww. dokumentów na wezwanie Zarządu Województwa Śląskiego pełniącego rolę instytucji zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Śląskiego na lata 2014 – 2020.
- 19) Zamawiający informuje, a Wykonawca, który składa ofertę akceptuje, że w umowie będą znajdowały się m.in. następujące zapisy:
- przewidujące przyjęcie przez Wykonawcę pełnej odpowiedzialności odszkodowawczej wobec Zamawiającego za wszelkie szkody, których doznał Zamawiający na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszego zamówienia przez Wykonawcę, w szczególności w postaci utraty części lub całości dofinansowania, uznania wydatków poniesionych przez Zamawiającego za niekwalifikowalne lub nałożenia na Zamawiającego korekty finansowej przez uprawnione podmioty / organy oraz oświadczenie Wykonawcy, że przyjmuje do wiadomości i w pełni akceptuje, że odpowiedzialność odszkodowawcza może przekroczyć wysokość wynagrodzenia wynikającego z umowy,
  - przewidujące kary umowne za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia,
  - zastrzegające Zamawiającemu możliwość potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy,
  - zastrzegające prawo do dochodzenia odszkodowania przez Zamawiającego do wysokości faktycznych strat jakie poniósł Zamawiający na skutek działania lub zaniechania Wykonawcy oraz pokrycia wszelkich kosztów poniesionych przez Zamawiającego w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu zamówienia.
- 20) W razie stwierdzenia wad w realizacji usługi, Zamawiający niezwłocznie poinformuje o ich zaistnieniu Wykonawcę. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wad niezwłocznie po otrzymaniu zgłoszenia.
- 21) Wykonawca zobowiązuje się do zachowania tajemnicy w sprawach dotyczących działalności Zamawiającego.
- 22) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia całego postępowania lub samodzielnie którejkolwiek z jego części w każdym czasie, bez podawania przyczyny.

## V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

### 1. Uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu:

- dysponuje potencjałem technicznym oraz znajduje się w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- będą dysponować osobą/osobami skierowaną do realizacji zamówienia z których każda posiada doświadczenie nie krótsze niż 2 lata w prowadzeniu zajęć w tematyce zbieżnej z przedmiotem zamówienia (Doświadczenie trenera prowadzącego zajęcia nie krótsze niż 2 lata w danej dziedzinie).

### 2. Sposób dokonania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu

- Podpisane przez Wykonawcę oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (według wzoru Zamawiającego)

### 3. Zakres wykluczenia

Z postępowania zostaną wykluczone oferty złożone przez Wykonawców, którzy:

- nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu
- są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związanych z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
  - uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
  - posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
  - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,



- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Potwierdzeniem spełnienia ww. warunków będzie złożenie przez Wykonawcę podpisanych oświadczeń zawartych w załącznikach do niniejszej oferty wartości zamówienia.

4. **Zamawiający może w toku badania i oceny ofert żądać od Wykonawców wyjaśnień oraz dokumentów dotyczących treści złożonych ofert.**
5. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wycieszenia ceny lub kosztu.
6. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.
7. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

## VI. MIEJSCE I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

- 1) Zainteresowanych Wykonawców prosimy o wypełnienie niezbędnych dokumentów – Oferty wraz z załącznikami (Załącznik nr 1, 2, 3, 4, 5).
- 2) Wykonawca może złożyć jedną ofertę na jedną lub większą ilość części.  
Oferta musi być złożona na formularzu stanowiącym **Załącznik nr 1** i zawierać:
  - Oświadczenia Osób skierowanych do realizacji usługi, w zakresie kryteriów oceny ofert - **Załącznik nr 2**
  - Oświadczenie osobowo-kapitałowe - **Załącznik nr 3**
  - Zgodę na przetwarzanie danych osobowych oraz klauzula informacyjna - **Załącznik nr 4**
  - Zaparafowany wzór umowy – Załącznik nr 5
  - Program kursu/szkolenia
- 1) Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: w Sekretariacie Katowickiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej (ul. Wojewódzka 42, 40-026 Katowice), **w nieprzekraczalnym terminie do dnia 25.05.2023 r. do godziny 12.00**
- 2) Ofertę należy złożyć:  
osobiście bądź za pośrednictwem poczty lub kuriera w formie pisemnej w zamkniętej kopercie (opakowaniu) w formie dokumentu podpisanego przez Wykonawcę. Na kopercie (paczce) powinny widnieć nazwa i adres Zamawiającego oraz następujące oznaczenie:

**Usługa przeprowadzenia kursów i szkoleń dla uczestników Projektu *Śląskie. Zawodowcy***  
**Nie otwierać przed dniem 25.05.2023 r. do godziny 12.00**

- 3) Na kopercie (paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić **nazwę i adres Wykonawcy.**

lub w formie elektronicznej:

- oferta składana elektronicznie ma mieć format pliku PDF,
- oferta wraz z wszystkimi załącznikami powinny być scalone w jednym pliku PDF,
- każda strona oferty musi być opatrzona numerem strony oraz opisem lub pieczęcią „za zgodność z oryginałem” i podpisana przez Osobę/Osoby upoważnioną/ne do złożenia oferty,



- dopuszcza się podpisanie oferty w formie tradycyjnej, a następnie przekształcenie pliku Word na scan dokumentu w formie pliku PDF lub podpisanie pliku PDF zawierającej ofertę kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
- plik z ofertą należy zabezpieczyć hasłem (np. poprzez dodanie do archiwum w 7-zip z hasłem),
- zabezpieczony hasłem plik z ofertą należy przestać na adres mailowy: [slaskie.zawodowcy@ksse.com.pl](mailto:slaskie.zawodowcy@ksse.com.pl)
- w tytule maila należy wpisać: Oferta 1/05/2023/SZ
- w treści maila należy wpisać:

„W odpowiedzi na zapytanie ofertowe nr 1/05/2023/SZ przesyłam w załączniku swoją ofertę wraz z załącznikami”. Wykonawca (nazwę firmy; adres siedziby firmy, telefon kontaktowy).

**UWAGA! Składający ofertę przesyła mailem hasło w dniu 25.05.2023 r. po godzinie 12.00**

- 4) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- 5) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
- 6) Okres związania ofertą wynosi 30 dni, licząc od upływu terminu składania ofert.

#### VII. ROZSTRZYGNIECIE ZAPYTANIA OFERTOWEGO

Zamawiający powiadomi niezwłocznie o wynikach rozstrzygnięcia zapytania wszystkich oferentów, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, przez zamieszczenie wyników postępowania na stronie internetowej Zamawiającego.

#### VIII. KRYTERIA OCENY OFERT

Oferty złożone przez Wykonawców spełniających wszystkie określone powyżej wymagania poddane zostaną ocenie zgodnie z kryteriami:

1. Kryteria wyszczególnione poniżej odnoszą się do każdego z zadań odrębnie.
2. Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej jest:
  - Kryterium nr 1: cena „C” - waga kryterium 60 %
  - Kryterium nr 2: kryterium doświadczenia - waga kryterium 40 %
3. Zasady oceny kryteriów - opis sposobu obliczania punktacji:

Kryterium nr 1 - cena, obliczane będzie według następującego wzoru:

Nr kryterium	WZÓR
1	Cena „C” – cena ofertowa w przeliczeniu na Uczestnika Projektu Liczba punktów = $(C_{min} \div C_{of}) \times \text{waga}$ gdzie: C <sub>min</sub> – najniższa cena C <sub>of</sub> – cena ofertowa Wykonawcy <b>waga = 60%</b>

Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Do oceny przyjmuje się cenę oferty brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia objętego danym zadaniem.

Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba uzyskanych punktów.

W kryterium nr 1 można uzyskać max. 60,00 pkt.

Kryterium nr 2 – doświadczenie obliczane będzie według następującego wzoru:

Nr kryterium	WZÓR
2	<p>Doświadczenie „D” obliczane będzie jako średnia godzin realizacji kursów (odpowiadających tematyce danej części niniejszego zamówienia) osób skierowanych do realizacji zamówienia dla danej części.</p> <p>Liczba punktów = <math>(Dof \div Dmax) \times waga</math> gdzie: Dof – ilość godzin doświadczenia osób skierowanych do realizacji zamówienia Dmax – najwyższa ilość godzin doświadczenia osób skierowanych do realizacji zamówienia <b>waga = 40%</b></p>

W ramach kryterium doświadczenia badane będzie doświadczenie osób skierowanych do realizacji usługi w zakresie realizacji kursów/szkoleń odpowiadających tematyce każdej z **części w okresie ostatnich 24 miesięcy przed dniem opublikowania zapytania ofertowego**. Doświadczenie obliczane będzie jako średnia godzin realizacji kursów (odpowiadających tematyce danej części niniejszego zamówienia) osób skierowanych do realizacji zamówienia dla danej części.

W kryterium nr 2 można uzyskać: max. 40,00 pkt.

Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w skali od 0,00 do 100,00 pkt.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów (kryterium nr 1 + kryterium nr 2) dla każdej z części.

**UWAGA: Zamawiający może w toku badania i oceny ofert żądać od Wykonawców wyjaśnień oraz dokumentów dotyczących treści złożonych ofert.**

#### IX. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTU ZE STRONY ZAMAWIAJĄCEGO

Sławomir Duch, tel. 504 291 958 ; e-mail: [sduch@ksse.com.pl](mailto:sduch@ksse.com.pl)

#### Załączniki do oferty:

- Załącznik 1 - Formularz ofertowy - kursy i szkolenia
- Załącznik 2 - Doświadczenie Osoby skierowanej do realizacji usługi, w zakresie kryteriów oceny ofert
- Załącznik 3 - Oświadczenie osobowo-kapitałowe
- Załącznik 4 - Zgoda na przetwarzanie danych osobowych oraz klauzula informacyjna
- Załącznik 5 - Wzór umowy – kursy/szkolenia